
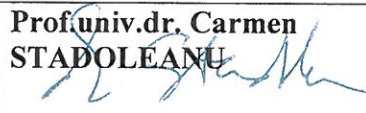

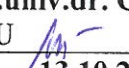
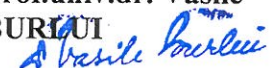




UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
COMISIA DE ETICĂ	COD UAI POM 02	

## PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

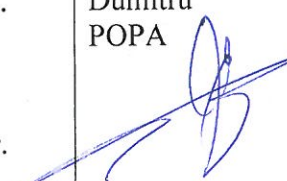
### COD UAI POM 02

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDIȚIA	REVI ZIA
COMISIA DE ETICĂ	CEAC DECANI	CONSILIUL ACADEMIC CEAC	SENAT	1	1
Prof.univ.dr. George COSTIN  	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Paul GORBAN  Conf.univ.dr. Cornelia URSU 	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURIUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU 	Prof.univ.dr. Dumitru POPA 		
29.09.2017	13.10.2017	20.10.2017	09.11.2017		



UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
COMISIA DE ETICĂ	COD UAI POM 02	

### INDICATORUL APROBĂRILOR ȘI AL REVIZIILOR

Nr. crt.	Revizia /Data aplicării	Nr.capitolului și al paginilor revizuite	Conținutul modificării	NUME ȘI PRENUME			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1.	RO/21.01.2016	Procedură completă	Elaborare ediția 1	Prof.univ.dr. George COSTIN	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Dan Gabriel SÎMBOTIN Conf.univ.dr. Elena FOLESCU	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Conf.univ.dr. Gabriela MIHALACHE
2.	RO/09.11.2017	Procedură completă	Revizie 1	Prof.univ.dr. George COSTIN	Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU  Conf.univ.dr. Paul GORBAN Conf.univ.dr. Cornelia URSU	Președinte Prof.univ.dr. Vasile BURLUI  Prof.univ.dr. Carmen STADOLEANU	Prof.univ.dr. Dumitru POPA 
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

#### 1. SCOP

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
COMISIA DE ETICĂ	COD UAI POM 02	

Scopul prezentei proceduri este de a preciza modalitatea de funcționare a Comisiei de etică universitară a Universității "Apollonia" din Iași.

## 2. DOMENIU DE APLICARE

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică:

- a) personalului didactic titular sau asociat din Universitatea "Apollonia" din Iași;
- b) personalului didactic auxiliar și administrativ din Universitatea "Apollonia" din Iași;
- c) studenților și cursanților la toate programele de studiu;
- d) oricăror persoane fizice sau juridice care intră în relații cu Universitatea "Apollonia" din Iași;

## 3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1 Legea nr. 1/ 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.2. Carta Universității "Apollonia" din Iași.
- 3.3. Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4492/06.07.2005 privind promovarea eticii profesionale în universități.
- 3.4. Codul de etică și deontologie academică aprobat de Senatul Universității "Apollonia" din Iași.

## 4. DESCRIERE

- 4.1. În Universitatea "Apollonia" din Iași se constituie Comisia de etică universitară, la propunerea Consiliului de administrație, avizată de Senatul univeristar și aprobată de Rector.
- 4.2. Comisia de etică universitară aplică Codul de etică și deontologie universitară al Universității "Apollonia" din Iași astfel:
  - a) primește sesizări și reclamații sau se autosesisează privind situațiile ce intră sub incidența Codului de etică academică al Universității "Apollonia" din Iași și evaluează validitatea acestora.
  - b) organizează investigații, interviuri, audieri în scopul culegerii de date privitoare la cazurile care fac subiectul sesizării/ reclamației;
  - c) după efectuarea investigațiilor, interviurilor, audierilor și pe baza rezultatelor acestora, realizează analiza cazului, ia decizii și întocmește un raport de caz;
  - d) comunică raportul de caz părților implicate și propune eventuale recomandări sau sancțiuni Senatului universității;
  - e) păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.
- 4.3. Comisia de etică universitară întocmește un raport anual cu privire la situația Universității "Apollonia" din Iași din perspectiva respectării principiilor și prevederilor Codului de etică academică. Raportul anual se înaintează Consiliului de Administrație și este prezentat public în fața Senatului universității.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ</b> <b>PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ</b> <b>UNIVERSITARĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
COMISIA DE ETICĂ	COD UAI POM 02	

4.4. Comisia de etică universitară se întrunește în fiecare semestru al anului universitar, în ședință ordinară și ori de câte ori este nevoie, în ședințe extraordinare.

4.5. Deciziile Comisiei de etică universitară se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor. Membrii Comisiei de etică universitară au drept de vot deliberativ egal.

4.6. Evaluarea sesizărilor/ reclamațiilor, efectuarea anchetelor, investigațiilor, interviurilor și audierilor se realizează de către Comisia de etică universitară.

4.7. Comisia de etică universitară evaluează sesizarea/ reclamația și decide în legătură cu demararea investigării cazului.

4.8. Pe parcursul investigării cazului, partea reclamată va fi notificată în scris despre primirea sesizării/ reclamației, în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele imputate. În notificarea adresată părții reclamate, Comisia de etică universitară va preciza conținutul sesizării/ reclamației, natura informațiilor solicitate și va invita persoana reclamată să-și exprime în scris poziția față de cazul respectiv.

4.9. Comisia de etică universitară decide cu privire la metodele de investigare care vor fi utilizate în fiecare caz: interviuri, audieri, confruntarea părților etc.

4.10. Comisia de etică întocmește un raport de caz, pe baza datelor colectate în urma efectuării investigației.

4.11. Comisia de etică universitară va formula o concluzie referitoare la măsura în care faptele semnalate constituie sau nu o încălcare a Codului de etică academică și va propune o sancțiune adecvată conform legii.

4.12. În cazul în care decizia Comisiei de etică și deontologie profesională universitară conține sancțiuni, aceasta este trimisă către Senatul universității, care hotărăște.

4.13. Sancțiunile care pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare pentru încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare sunt:

- avertisment scris;
- diminuarea salariului de bază;
- suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere;
- destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

4.14. Sancțiunile care se pot stabili de către Comisia de etică și deontologie profesională universitară studenților pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- avertisment scris;
- exmatricularea, cu drept de reînmatriculare;
- exmatricularea, fără drept de reînmatriculare în universitate.

4.15. Toate documentele întocmite ca urmare a funcționării Comisiei de etică universitară vor fi colectate și arhivate conform normelor legale la Arhiva Universității "Apollonia" din Iași.

UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI	<b>PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ</b>	Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017
COMISIA DE ETICĂ	COD UAI POM 02	

## RESPONSABILITĂȚI

### Senatul universității

- aprobă procedura;
- aprobă sancțiunile stabilite de Comisia de etică și dentologie profesională universitară.

**Consiliul de Administrație** – avizează procedura.

### Rectorul universității

- impune aplicarea procedurii;
- aplică sancțiunile stabilite de Comisia de etică și dentologie profesională universitară.

### Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității

- verifică și avizează procedura din punct de vedere al sistemului calității;
- gestionează aprobarea, difuzarea, modificarea, reviziile procedurii;
- auditează procesul și procedura, în vederea identificării oportunităților de îmbunătățire a calității;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității.

### Responsabilul de proces – Comisia de Etică Universitară

- elaborează, modifică, retrage procedura;
- aplică procedura;
- monitorizează aplicarea procedurii.

**Membrii Comisiei de Etică Universitară** – aplică și respectă procedura.

## ÎNREGISTRĂRI

1. Listă de difuzare
2. Indicatorul aprobărilor și al revizuirilor

## LISTĂ DIFUZARE

1. CEAC
2. Structuri operaționale CEAC
3. Rectorat
4. Facultatea de Medicină Dentară
5. Facultatea de Științe ale Comunicării
6. Senat
7. Membrii Comisiei de Etică și Deontologie Profesională Universitară

<b>UNIVERSITATEA "APOLLONIA" DIN IAȘI</b>	<b>PROCEDURĂ PRIVIND FUNCȚIONAREA COMISIEI DE ETICĂ UNIVERSITARĂ</b>	<b>Ediția: 1 Revizia: 1  Aprobat de SENAT Data: 09.11.2017</b>
<b>COMISIA DE ETICĂ</b>	<b>COD UAI POM 02</b>	